



**ÉCOLE SECONDAIRE SAMUEL-DE CHAMPLAIN**  
2740, avenue Saint-David, Québec (Québec) G1E 4K7 Tél. : 666-4500  
[ecolesamueldechamplain.ca](http://ecolesamueldechamplain.ca)

Centre de services  
scolaire des  
Premières-Seigneuries

Québec

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
DE L'ÉCOLE SECONDAIRE SAMUEL-DE CHAMPLAIN  
TENUE LE LUNDI 2 OCTOBRE 2023 À 19H, AU SALON SAMUEL  
SOUS LA PRÉSIDENTE DE MADAME DOMINIQUE FISET**

**Sont présents :**

Baron, Etienne, représentant des élèves  
Bergeron, Jean-Philippe, représentant des enseignants  
Bilodeau, Annie, représentante des enseignants  
Boivin, Karen, représentante des parents  
Boucher Boily, Andrée-Anne, représentante du personnel professionnel  
Caux, Elisabeth, représentante des enseignants  
Corbeil, Robert, représentant des parents  
Fiset, Dominique, représentante des parents  
Gauthier, Nadine, directrice  
Lauriault, David, représentant des parents  
M'Bra, Mael, représentant des élèves  
Martel, Julie, représentante du personnel de soutien  
Racine, Nathalie, représentante des enseignants  
Savard, Sabrina, représentante des enseignants  
Tardif, Anne, représentante des enseignants  
Whittom, Geneviève, représentante des parents

**Sont absents :**

Akesbi, Hassan, représentant des parents  
Gagné, Jean-Philippe, représentant de la communauté  
Roy, Rosalie, représentante des élèves  
Tremblay, Olivier, représentant des parents

**Assistent également à la rencontre :**

Duchesne, Fanny, directrice adjointe  
Gagnon, Catherine, gestionnaire administrative d'établissement  
Jobin, Isabelle, directrice adjointe

Madame Geneviève Tremblay agit à titre de secrétaire de la séance.

**1. Mot de bienvenue**

Madame Gauthier, directrice, et madame Fiset, présidente sortante, souhaitent la bienvenue aux membres et les remercient de leur présence. Madame Gauthier invite les membres à se présenter à tour de rôle.

## **2. Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 2 octobre 2023**

Madame Gauthier fait lecture de l'ordre du jour.

Le titre du point 16.2 est modifié et le point 17.1 est ajouté séance tenante.

### **CE-23/24-01** IL EST PROPOSÉ par monsieur Robert Corbeil

Que l'ordre du jour modifié de la séance ordinaire du Conseil d'établissement du 2 octobre 2023 soit adopté.

1. Mot de bienvenue et présentation des membres
2. Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 2 octobre 2023
3. Nomination au poste de président ou présidente
4. Nomination au poste de vice-président ou vice-présidente
5. Recrutement des représentants de la communauté
6. Questions du public
7. Rapport des comités :
  - 7.1 Comité de parents
  - 7.2 Comité étudiant
8. Adoption des règles de régie interne
9. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 juin 2023
10. Suivi au procès-verbal de la séance ordinaire du 6 juin 2023
11. Adoption du calendrier des rencontres 2023-2024
12. Dénonciation d'intérêt et autorisation de diffusion de renseignements
13. Procédure d'approbation par courriel pour la programmation d'activités qui nécessitent un changement à l'horaire ou qui se déroulent à l'extérieur de l'école
14. Approbation de la programmation d'activités qui nécessitent un changement à l'horaire et qui se déroulent à l'extérieur de l'école
15. Correspondance
16. Informations de la direction :
  - 16.1 Projet éducatif – état des travaux
  - 16.2 Portes ouvertes 2023 ~~et offre de services 2024-2025~~
17. Questions diverses
  - 17.1 Approbation d'une campagne de financement pour les finissants
18. Levée de l'assemblée

*Visite guidée optionnelle des modulaires pour les membres intéressés*

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## **3. Nomination au poste de président ou présidente**

Madame Gauthier invite les membres à se proposer ou à proposer quelqu'un pour déterminer qui occupera la présidence du conseil pour l'année 2023-2024.

Monsieur Robert Corbeil propose de reconduire madame Fiset. Monsieur Olivier Tremblay, qui est absent ce soir, a fait part par courriel qu'il seconde la proposition. Madame Fiset confirme qu'elle est intéressée à poursuivre le mandat de présidente.

### **CE-23/24-02** IL EST PROPOSÉ par monsieur Robert Corbeil

Que la présidence du Conseil d'établissement de l'école secondaire Samuel-De Champlain pour l'année 2023-2024 soit assurée par madame Dominique Fiset.

**ÉLUE PAR ACCLAMATION**

#### **4. Nomination au poste de vice-président ou vice-présidente**

Madame Gauthier invite les membres à se proposer ou à proposer quelqu'un pour déterminer qui occupera la vice-présidence du conseil pour l'année 2023-2024.

Madame Fiset propose de reconduire monsieur Olivier Tremblay. Tous les membres sont d'accord.

**CE-23/24-03** IL EST PROPOSÉ par madame Dominique Fiset

Que la vice-présidence du Conseil d'établissement de l'école secondaire Samuel-De Champlain pour l'année 2023-2024 soit assurée par monsieur Olivier Tremblay.

**ÉLU PAR ACCLAMATION**

#### **5. Recrutement des représentants de la communauté**

Madame Gauthier informe les membres que monsieur Jean-Philippe Gagné, représentant de la communauté en 2022-2023, a contacté la direction pour faire part de son intérêt à siéger sur le conseil encore cette année. Les membres sont tous d'accord pour reconduire son mandat.

Madame Gauthier mentionne que le contenu de la formation obligatoire des membres des conseils d'établissement sera envoyé par courriel demain.

#### **6. Questions du public**

Il n'y a pas de public.

#### **7. Rapport des comités :**

##### **7.1 Comité de parents**

Madame Gauthier rappelle que lors de l'assemblée générale du 12 septembre, aucun parent ne s'est montré intéressé à siéger sur le comité de parents. Elle recommande fortement qu'on nomme quelqu'un afin que notre école soit représentée. Madame Karen Boivin se montre intéressée et madame Fiset se propose pour être substitut. Au besoin, madame Geneviève Whittom pourrait aussi être substitut, mais il est à noter qu'elle l'est déjà pour une autre école. La première rencontre est prévue le 4 octobre. Le suivi sera fait afin que madame Boivin reçoive la documentation.

##### **7.2 Comité étudiant**

Madame Gauthier invite les deux représentants des élèves à se présenter et à informer les membres à propos des travaux du parlement étudiant.

Un dîner de la rentrée a été organisé le 30 août (hot-dog et sorbet). Présentement, les jeunes s'affairent à l'organisation des activités d'Halloween.

#### **8. Adoption des règles de régie interne**

Les membres ont reçu le document au préalable et ont pu en prendre connaissance avant la séance.

**CE-23/24-04** IL EST PROPOSÉ par monsieur David Lauriault

Que les membres adoptent les règles de régie interne du Conseil d'établissement de l'école Samuel-De Champlain pour l'année 2023-2024.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## **9. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 juin 2023**

La direction rappelle que la personne qui va proposer l'adoption devait être présente à la rencontre. Elle invite les membres à faire part de leurs questions et commentaires.

Une phrase est à modifier dans le 3<sup>e</sup> paragraphe de la page 6.

**CE-23/24-05** IL EST PROPOSÉ par madame Anne Tardif

Que les membres du Conseil d'établissement adoptent le procès-verbal modifié de la séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'école secondaire Samuel-De Champlain tenue le mardi 6 juin 2023.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## **10. Suivis au compte rendu de la séance ordinaire du 6 juin 2023**

Pas de suivi.

## **11. Adoption du calendrier des rencontres 2023-2024**

Les membres ont reçu la proposition de calendrier à l'avance et en ont pris connaissance. Malheureusement, les membres ont des contraintes d'horaire différentes. Après discussion, il est convenu d'alterner les journées des rencontres (lundis, mardis et mercredis). Le calendrier modifié sera retourné aux membres.

**CE-23/24-06** IL EST PROPOSÉ par monsieur Jean-Philippe Bergeron

Que les membres du Conseil d'établissement adoptent le calendrier modifié des rencontres du Conseil d'établissement pour l'année scolaire 2023-2024.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## **12. Dénonciation d'intérêt et autorisation de diffusion de renseignements**

Les membres ont reçu les formulaires à compléter et à retourner à la secrétaire.

## **13. Procédure d'approbation par courriel pour la programmation d'activités qui nécessitent un changement à l'horaire ou qui se déroulent à l'extérieur de l'école**

Madame Gauthier explique qu'il arrive, à l'occasion, qu'une demande d'activité soit déposée entre deux séances et qu'on ne puisse pas attendre à la prochaine rencontre pour la traiter, les délais étant trop serrés. Une procédure d'approbation par courriel a été mise en place il y a quatre ans et madame Gauthier propose de la reconduire. Si les membres sont d'accord avec la façon de procéder, ils recevront les demandes d'approbation par courriel et, s'ils voient un inconvénient à la tenue des activités, ils devront le signaler à madame Geneviève Tremblay, dans le délai indiqué. Il est à noter que les demandes envoyées par courriel ont été approuvées par le CPE au préalable. Afin de laisser une trace, ces activités approuvées par courriel figureront dans le procès-verbal de la prochaine rencontre prévue au calendrier. Les membres sont d'accord avec cette façon de faire.

Un membre demande de préciser les coûts demandés aux parents le cas échéant. Madame Gagnon explique que les activités de concentration sont déjà incluses dans la facture scolaire. Pour les activités culturelles, nous bénéficions de la mesure La Culture à l'école. Il y a très peu d'activité qui nécessitent des coûts additionnels.

#### **14. Approbation de l'organisation d'activités qui nécessitent un changement à l'horaire et qui se déroulent à l'extérieur de l'école**

En raison des courts délais, des demandes ont été approuvées par madame Fiset le 12 septembre lors de l'assemblée générale des parents :

- Arbraska Duchesnay sec. 3 (18 septembre 2023)
- Arbraska Duchesnay sec. 4 (20 septembre 2023)
- Saison de hockey 2023-2024 (tout au long de l'année)
- Parties d'ouverture de la concentration Hockey (plusieurs dates)
- Pool de hockey au profil de la concentration Hockey (act. de financement)
- Sorties ponctuelles en lien avec le parcours Pré-Dep (tout au long de l'année)
- Sorties ponctuelles en lien avec le parcours CLG (tout au long de l'année)
- Sorties ponctuelles en lien avec le parcours FPT (tout au long de l'année)
- Le Sam'athlon (6 octobre 2023 / remis au 13 octobre sen cas de mauvais temps)

#### **CE-23-24-07** IL EST PROPOSÉ par monsieur Robert Corbeil

Que les membres du Conseil d'établissement approuvent la tenue des activités et sorties éducatives suivantes :

- Escalade au Roc Gym (16 octobre 2023)
- Visite du Salon Carrière formation (20 octobre 2023)
- Parc des Cascades (plusieurs dates) / conditionnellement à l'acceptation du CPE le 3 oct.
- Défis RSEQ Hockey (plusieurs dates) / conditionnellement à l'acceptation du CPE le 3 oct.
- Tournois hockey (plusieurs dates) / conditionnellement à l'acceptation du CPE le 3 oct.
- Pièce de théâtre *Ils étaient dix* (29 novembre 2023)
- Cégep FX Garneau (7 février et 24 avril 2024)
- Théâtre de la Bordée (4 avril 2024)
- Cap Tourmente (6 juin 2024) / conditionnellement à l'acceptation du CPE le 3 oct.
- Voyage à Toronto (septembre 2024)

**APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

#### **15. Correspondance**

Pas de correspondance.

#### **16. Informations de la direction**

##### **16.1 Projet éducatif**

Madame Gauthier explique que nous sommes rendus à l'élaboration du plan de mise en œuvre. Le projet éducatif sera présenté au personnel lors de la journée pédagogique du 27 octobre et sera déposé, pour adoption, à la prochaine séance du Conseil d'établissement en novembre. Elle souligne que le format a été modifié. Il s'agit d'un visuel sur une feuille recto-verso. Nous devons le rendre public en janvier. Madame Gauthier indique qu'il y aura un point récurrent à chaque rencontre afin d'informer les membres de l'état des travaux et des suivis.

##### **16.2 Portes ouvertes 2023**

Madame Gauthier informe les membres que les portes ouvertes sont prévues le 11 octobre en soirée (en présentiel). Une soixante de membres du personnel et une trentaine d'élèves seront présents pour accueillir les visiteurs. Il y aura des visites guidées et présentation des concentrations et des différents services (vie étudiante, services complémentaires, etc.). Notre offre de services est sensiblement similaire aux dernières années. Considérant qu'il

n'y a pas eu d'inscription en concentration comédie musicale cette année en secondaire 1 et que cette concentration tend à s'essouffler, l'équipe école a décidé de terminer la cohorte et d'offrir un nouveau programme intitulé Production théâtrale. Nous sommes aussi en réflexion pour ajouter une concentration sportive qui attirerait davantage les filles. De plus, nous sommes en réflexion pour resserrer les critères d'admission de certaines concentrations. En effet, les élèves doivent respecter les valeurs et croyances de notre école. L'an passé, nous avons reçu environ 500 visiteurs et nous nous attendons à en recevoir encore beaucoup cette année.

## **17. Questions diverses**

### **17.1 Approbation d'activités de financement pour les finissants**

Madame Caux, qui fait partie du comité du bal des finissants, mentionne que la troisième rencontre du comité est prévue demain. Différentes activités de financement sont prévues afin de diminuer le coût du bal (exemples : faire tirer des bacs de bonbons à l'Halloween auprès des élèves qui se seront procuré des coupons au coût de 0,75\$, location de costumes d'Halloween auprès des élèves de l'école, vente de rose à la St-Valentin, de chocolat chaud à l'Halloween et de pop-corn le midi, possibilité d'organiser un souper encan, etc.).

Les élèves sont aussi à la recherche de commanditaires pour l'album. Il y a deux ans, 4600\$ ont été recueillis de cette façon, ce qui avaient permis d'offrir un album à un peu plus de 20\$ seulement.

Madame Gauthier tient à souligner le dynamisme des enseignants responsables des activités des finissants.

Une validation est à faire au niveau de l'aspect légal de vendre des billets et de faire tirer des prix. Selon des membres, si le montant est de moins de 1000\$ cela ne nécessite pas de permis de la Régie des courses et des jeux, mais c'est à valider.

Madame Karen Boivin, secondée par monsieur Étienne Baron propose l'approbation des activités de financement pour les finissants.

## **18. Levée de l'assemblée**

L'ordre du jour étant épuisé, madame Dominique Fiset propose la levée de l'assemblée à 20 h.

La présidente,  
Dominique Fiset

La secrétaire,  
Geneviève Tremblay