



**ÉCOLE SECONDAIRE SAMUEL-DE CHAMPLAIN**  
2740, avenue Saint-David, Québec (Québec) G1E 4K7 Tél. : 666-4500  
[ecolesamueldechamplain.ca](http://ecolesamueldechamplain.ca)



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
DE L'ÉCOLE SECONDAIRE SAMUEL-DE CHAMPLAIN  
TENUE LE MARDI 6 FÉVRIER 2018  
À L'ÉCOLE SECONDAIRE SAMUEL-DE CHAMPLAIN  
2740, AVENUE ST-DAVID, QUÉBEC,  
SOUS LA PRÉSIDENTE DE MADAME ISABELLE LACOMBE**

**Sont présents :**

Beaudet, Isabelle, représentante des enseignants  
Boisvert, Gabriel, représentant des élèves  
Brown, Nicholas, représentant des enseignants  
Céré, Marius, représentant des parents  
Gariépy, Julie, représentante du personnel de soutien  
Garneau-Asselin, Geneviève, représentant des enseignants  
Giguère, Christine, représentante des parents  
Girard, Isabelle, directrice  
Lacasse, Paule, représentante des enseignants  
Lachance, Annie, représentante des parents  
Lacombe, Isabelle, représentante des parents  
Larrivée, Nadia, représentante des parents  
Moisan, Andréanne, représentante des enseignants  
Parent, Éline, représentante des enseignants  
Pomerleau, Hélène, représentante du personnel professionnel  
Poulin, Nathalie, représentante des parents  
Régnier, Sylvie, représentante des parents  
Roy, Jocelyne, représentante des enseignants  
Sanon, Gaëlle, représentante des élèves

**Est absente :**

Lyonnais, Sylvie, représentante des parents

**Assistent également à la rencontre :**

Daigle, Danielle, gestionnaire administrative d'établissement  
Julien, Marie-Andrée, directrice adjointe  
Spina, Chantal, directrice adjointe

Madame Geneviève Tremblay agit à titre de secrétaire de la séance.

**1. Présences et mot de bienvenue**

Madame Isabelle Girard, directrice, se présente et décrit son parcours professionnel.

## **2. Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 6 février 2018**

Les membres ont pris connaissance de l'ordre du jour avant la séance.

**CE-17/18-18** IL EST PROPOSÉ par monsieur Marius Céré

Que l'ordre du jour de la séance ordinaire du Conseil d'établissement du 6 février 2018 soit adopté tel que présenté.

1. Présences et mot de bienvenue
2. Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 6 février 2018
3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 novembre 2018
4. Suivis au procès-verbal de la séance ordinaire du 7 novembre 2018
5. Questions du public
6. Rapport des comités
  - 6.1 Comité de parents
  - 6.2 Comité étudiant
7. Critères de sélection des directions d'école
8. Adoption de la grille-matières 2018-2019
9. Information sur le passage primaire-secondaire
10. Approbation de l'utilisation des sommes allouées pour la mesure 15170
11. Approbation de l'organisation d'activités qui nécessitent un changement à l'horaire et qui se déroulent à l'extérieur de l'école
12. Approbation d'activités de financement (Voyage en Espagne)
13. Approbation d'activités de financement (Vente de suçons à la St-Valentin)
14. Approbation d'activités de financement (Vente de douceurs à la St-Valentin / FPT)
15. Correspondance
16. Information de la direction :
  - 16.1 Dates des galas de fin d'année
17. Questions diverses
  - 17.1
18. Levée de l'assemblée

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## **3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 novembre 2017**

Considérant que le procès-verbal de la séance ordinaire du 7 novembre 2017 est parvenu aux membres dans les délais prescrits par la loi ;

**CE-17/18-19** IL EST PROPOSÉ par madame Jocelyne Roy

Que les membres du Conseil d'établissement adoptent le procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'école secondaire Samuel-De Champlain tenue le 7 novembre 2017 tel que présenté.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## **4. Suivis au procès-verbal de la séance ordinaire du 7 novembre 2017**

*3. Suivi au procès-verbal de la séance ordinaire du 3 octobre 2017*

*5. Recrutement des représentants de la communauté*

Des invitations ont été lancées, mais nous n'avons pas eu de retour. Madame Girard rappelle aux membres que les représentants de la communauté n'ont pas de droit de vote lors de prises de décisions. Madame Julie Gariépy s'engage à transmettre à madame Girard des noms d'intervenants du CJEM impliqués dans des projets en partenariat avec l'école.

## 5. Questions du public

Il n'y a pas de public.

## 6. Rapport des comités :

### 6.1 Comité de parents

Madame Lyonnais, représentante au comité est absente et la prochaine rencontre est prévue demain, le 7 février.

### 6.2 Comité étudiant

Le Parlement étudiant travaille présentement à l'organisation des activités de la St-Valentin. Un restaurant romantique et un courrier du cœur, entre autres, sont au programme. Aussi, on prévoit faire un sondage auprès des élèves, prochainement, pour savoir s'il y a encore de l'intérêt pour l'organisation des sorties d'hiver et d'été, quelles sont les activités qui les intéressent, etc. Madame Hélène Pomerleau profite de l'occasion pour féliciter les jeunes pour l'organisation du réveillon de Noël. Madame Lacombe questionne les représentants du comité étudiant à propos des activités de financement prévues pour les finissants. Ceux-ci informent les membres qu'il est très difficile d'en organiser en raison du manque d'implication. Pour le moment, il y a de la vente de popcorn. On note un désengagement des jeunes malgré toutes les dépenses à venir (album, bal, etc.). Des activités de financement doivent absolument être organisées, sinon les coûts seront très élevés. Madame Hayes, directrice adjointe des élèves du 2<sup>e</sup> cycle, s'engage à faire une relance. Elle va y réfléchir et essaiera de trouver un moyen pour les inciter à se mobiliser. Un courriel sera aussi envoyé aux parents pour les informer de la situation. En terminant, on suggère d'inclure des questions à ce sujet dans le sondage aux élèves.

## 7. Critères de sélection des directions d'école

Les membres invitent la direction à quitter la salle quelques minutes, le temps de la consultation. Après discussion, les membres s'entendent pour apporter de légères modifications aux critères retenus l'an dernier. À l'avant dernier point, on remplace « compte tenu » par « en tenant compte » et on retire le mot « présent ».

À titre informatif, voici les critères de sélection pour l'année 2018-2019 :

- Adhérer au projet éducatif de l'établissement et le faire cheminer.
- Assurer une continuité dans les projets en lien avec le projet éducatif.
- Se préoccuper des services à offrir en regard de l'évolution et de la diversité de notre clientèle et de nos concentrations.
- Assurer un leadership de type participatif dans l'école, tout en faisant preuve de courage managérial.
- Être un leader pédagogique.
- Assurer, poursuivre et développer le rayonnement de l'école dans la communauté.
- Se soucier de l'innovation dans l'offre de services éducatifs.
- S'adapter aux différents besoins de la clientèle EHDAA.
- Assurer une gestion saine, efficiente, efficace et transparente en tenant compte du contexte budgétaire.
- Assurer une communication efficace entre les différents acteurs du milieu (membres du personnel, parents, partenaires externes, élèves).

## 8. Adoption de la grille-matières 2018-2019

Madame Girard commente le document transmis aux membres et fait le comparatif avec 2017-2018. Il n'y a pas de changement excepté l'ajout du hockey en secondaire 2, puisque la concentration a débuté cette année. Un parent questionne la direction quant à la possibilité de poursuivre la concentration soccer en secondaire 5 avec les options chimie et physique, en plus du cours de français assurance qui est imposé. Présentement une analyse cas par cas doit être faite pour permettre à un élève de continuer dans la concentration en secondaire 5 avec chimie et physique. De plus, un nombre suffisant d'élèves est requis pour démarrer un groupe à deux périodes par cycle. Madame Giguère demande que l'information soit précisée lors du passage primaire-secondaire, car il est présentement mentionné que la concentration est offerte de secondaire 1 à 5.

**CE-17/18-20** IL EST PROPOSÉ par monsieur Marius Céré

Que les membres du Conseil d'établissement adoptent la grille-matières pour l'année 2018-2019.

- Programmes offerts (régulier, concentrations, options)
- Répartition du temps alloué pour chacune des matières

pour les élèves de l'école Samuel-De Champlain (1<sup>re</sup> à la 5<sup>e</sup> secondaire, EHDAA).

**ADOPTÉE L'UNANIMITÉ**

## 9. Information sur le passage primaire-secondaire

Madame Girard présente madame Marie-Andrée Julien, nouvellement promue directrice adjointe au premier cycle et lui cède la parole. Madame Julien est la responsable du dossier passage primaire-secondaire. Elle assure le lien, la transition pour le transfert des dossiers d'élèves. Présentement, on prévoit sept groupes en secondaire 1 l'an prochain. Certaines concentrations comme soccer, science et informatique ont atteint leur capacité maximale.

## 10. Utilisation des sommes allouées pour la mesure 15170

Madame Girard explique aux membres que cette mesure est une somme remise par le Ministère directement aux écoles. Notre école bénéficie cette année d'un montant de 16 945 \$ et ce montant est déterminé selon la clientèle. Les enseignants ont été invités, en début d'année, à soumettre des projets. Madame Girard présente les projets retenus et les montants attribués pour chacun.

**CE-17/18-21** IL EST PROPOSÉ par madame Nadia Larrivée

Que le conseil d'établissement de l'école Samuel-De Champlain confirme que les ressources financières allouées par la Commission scolaire des Premières-Seigneuries, tel que détaillé ci-dessous, ont été reçues et utilisées conformément aux fins prévues.

Le conseil d'établissement confirme également, que le plan de déploiement lié à l'ajout de ressources découlant des nouvelles mesures, lui a été présenté, et qu'il est informé qu'une utilisation de ces allocations à des fins non-prévues, pourra faire l'objet d'une récupération de la part du Ministère.

Projet	Montant
Achat matériel pour numérique	2500 \$
Besoin soutien aide technologique pour les élèves (4 périodes / cycle x 6 cycles = 24 périodes)	1560 \$
Besoin soutien élèves à risque en français production écrite (125 périodes pour tous les groupes, moyenne de 3-4 périodes / groupe)	8125 \$
Soutien élèves CL partiellement intégrés au régulier (1,6 période / cycle)	4760 \$
<b>Total</b>	<b>16 945 \$</b>

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## **11. Approbation de l'organisation d'activités qui nécessitent un changement à l'horaire et qui se déroulent à l'extérieur de l'école**

Madame Lacombe informe les membres qu'elle a approuvé deux demandes par courriel récemment, car les activités étaient prévues avant la séance du conseil : Découverte des métiers d'art et Visite du CFP Fierbourg. Elle détaille ensuite les demandes reçues.

**CE-17/18-22** IL EST PROPOSÉ par madame Nathalie Poulin

Que les membres du Conseil d'établissement approuvent la tenue des sorties éducatives suivantes :

- Visite au CDSP du cégep Garneau : Voir le son (9 février 2018)
- Coupe des sciences à l'université Laval (13 février 2018)
- Activités de la St-Valentin (14 février 2018)
- Sortie à Montréal WE DAY-UNIS (Enfants-Entraide) (22 février 2018)
- Course *Fillactive* (17 mai 2018)

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## **12. Approbation des activités de financement – Voyage en Espagne**

**CE-17/18-23** IL EST PROPOSÉ par madame Nathalie Poulin

Que les membres du Conseil d'établissement approuvent la tenue des activités de financement pour le voyage en Espagne, pour les élèves inscrits au voyage et souhaitant y participer. Les profits recueillis serviront à financer le coût du voyage.

- Emballage au Maxi Louix XIV (du 17 au 21 février 2018)
- Tournoi de futsal (17 mars 2018)
- Souper spaghetti (24 mars 2018)

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## **13. Approbation des activités de financement – Vente de suçons à la St-Valentin**

**CE-17/18-24** IL EST PROPOSÉ par madame Nathalie Poulin

Que les membres du Conseil d'établissement approuvent la tenue d'une vente de suçons faits à la main, le 14 février 2018 sur l'heure du midi, au Salon étudiant, dans le but d'amasser des fonds pour les enfants du Nicaragua et pour la fondation Les Amis de Samuel. S'il en reste, il sera possible de les vendre le lendemain.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## **14. Approbation des activités de financement – Vente de douceurs à la St-Valentin**

**CE-17/18-25** IL EST PROPOSÉ par madame Nathalie Poulin

Que les membres du Conseil d'établissement approuvent la tenue d'une vente de petites douceurs par les élèves de FPT 1, les 12, 13 et 14 février 2018 sur l'heure du midi, au Salon étudiant, dans le but d'amasser des fonds pour financer des activités pour les élèves de FPT 1.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## **15. Correspondance**

Il n'y a pas de correspondance.

## **16. Information de la direction**

### **16.1 Dates des galas**

La direction informe les membres des dates des galas de fin d'année :

- 1<sup>er</sup> cycle : 29 mai 2018
- 2<sup>e</sup> cycle : 30 mai 2018
- CPP-FPT : date à venir

### **16.1 Semaine des enseignants**

La Semaine des enseignants se déroule cette semaine.

## **17. Questions diverses**

Pas de sujet.

## **18. Levée de l'assemblée**

L'ordre du jour étant épuisé, madame Sylvie Régnier propose la levée de la séance à 20 h 24.

La présidente,  
Isabelle Lacombe

La secrétaire,  
Geneviève Tremblay